



ETI indépendante - Industrie



- **Contexte :**
 - Démission du DSI
 - Audit IT réalisé ayant mis en lumière de nombreux sujets critiques
- **Mission :**
 - DSI de transition, en charge de la transformation IT avant recrutement :
 - Reprise en main des activités courantes de la DSI, remobilisation des équipes
 - Réalisation du schéma directeur IT : repriorisation du portefeuille de programmes, identification des enjeux liés à l'infrastructure IT
 - Diagnostic de l'organisation et des compétences-clés, transformation de la DSI

Filiale d'un groupe international - Luxe



- **Contexte :**
 - Décision de centralisation de l'infrastructure IT au niveau du groupe
 - Démission du Responsable Infrastructure de la filiale
- **Mission :**
 - Responsable Infrastructure IT, avant disparition de fonction :
 - Gestion des activités courantes de l'infrastructure IT pendant la période de transition
 - Elaboration du plan de transfert des activités Infrastructure IT vers le groupe
 - Définition de KPI's et négociation d'un SLA avec le groupe

PME récemment rachetée par un groupe français - Distribution



- **Contexte :**
 - Perte de 20% du chiffre d'affaires suite à des problèmes de paramétrage de modules de gestion des commandes et des stocks d'un nouvel ERP
- **Mission :**
 - Chef de projet ERP :
 - Reprise en main du projet en grande difficulté
 - Plan de correction des bugs avec l'intégrateur
 - Nouveau plan de tests et de recette
 - Constitution d'un dossier de réclamation

PME - Edition



- **Contexte :**
 - Volonté du nouveau Directeur Général de disposer d'une vision complète de l'IT et de ses enjeux dans un contexte de réduction des coûts
- **Mission :**
 - Diagnostic IT :
 - Etat des lieux IT : organisation, solutions en place, compétences internes, performance des prestataires, road-map IT et investissements nécessaires
 - Audit des coûts de l'IT, établissement d'un budget prévisionnel pluri-annuel
 - Rapport de constats et de recommandations, élaboration d'un plan d'actions IT

Groupement d'écoles d'ingénieur - Enseignement



- **Contexte :**
 - Décision de déploiement d'un outil SIRH commun aux différentes écoles
- **Mission :**
 - Chef de projet SIRH :
 - Expression des besoins et rédaction du cahier des charges
 - Analyse des solutions du marché, appel d'offre, choix de l'éditeur et de l'intégrateur
 - Déploiement de l'outil SIRH, plan de tests et recette
 - Formation des utilisateurs RH et conduite du changement

Société civile - Prestations intellectuelles



- **Contexte :**
 - Lancement d'un schéma directeur IT ambitieux autour d'un portefeuille de programmes avec de forts enjeux sur le modèle économique
- **Mission :**
 - Adjoint au DSI, en charge du portefeuille de programmes IT :
 - Organisation d'une équipe Build IT, recrutements et sélection de prestataires
 - Pilotage du portefeuille de programmes IT en lien avec les métiers

Contacts



Philippe BERTON
Associé

+33.6.09.24.24.69
philippe.berton@maestrium.fr



Hervé DUFOORT
Directeur Associé

+33.7.71.14.32.19
herve.dufoort@maestrium.fr



Marc FREY
Directeur Associé

+33.6.08.49.55.33
marc.frey@maestrium.fr